



ประกาศโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

เนื่องด้วยองครต่อต้าคอรร์ปชั้น (ประเทศไทย) ประกาศนโยบายไม่รับ ไม่ให้ ของขวัญปีใหม่โดยเชิญชวนให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรมหาชนทุกแห่ง ร่วมนโยบายงดรับของขวัญเพื่อสร้างมาตรฐานที่ดี และโปร่งใสให้กับหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐของไทยให้ทัดเทียมนานาอารยประเทศ ซึ่งถือว่าการดำเนินการเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ช่วยลดโอกาสของการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐโดยแอบแฝงกับการให้ของขวัญตามประเพณี และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติขององค์การสหประชาชาติ

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์จึงขอประกาศเพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาได้มีนโยบายไม่รับ ไม่ให้ ของขวัญ รวมถึงประโยชน์อื่นใดในทุกเทศกาล โดยไม่รับ ไม่ให้ ทรัพย์สิน ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดต่อกัน หากมีความประสงค์จะแสดงถึงการรักษาไม่ตรีจิต มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ทางโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ขอแจ้งความประสงค์ให้ดำเนินการดังกล่าวผ่านช่องทางของบัตรอวยพรและสื่อออนไลน์

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางระพีพร โคตรชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์



**Announcement of Ban Muang Phrae School
policy of refusing gifts or other benefits at every festival**

Due to the Anti-Corruption Organization's (Thailand) announcement of a policy of not receiving and not giving New Year's gifts, which included an invitation to all ministries, departments, government agencies, state companies, and public organizations to join in order to set a high example. and accountability for government organizations Thailand's government institutions should be comparable to those in other developed nations.

This is regarded as a move to lessen the likelihood of bribery of public officials through the use of customary gifts. and in compliance with United Nations regulations Ban Muang Phrae School would want to make it known that the administrators, teachers, and other educational staff do not accept or provide gifts as part of this policy. Without receiving or donating presents of property or any other benefits, including any other benefits in every festival If a request is granted, it signifies the healing of illusion and friendship. Through cards and online media, Ban Muang Phrae School hopes to promote goodwill among people.

All personnel are informed of this prior to their acceptance and implementation.

Announced on May 17, 2022.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rapeeporn Kotchana', with a long horizontal stroke extending to the right.

(Mrs. Rapeeporn Kotchana)

Director of Ban Muang Phrae School



ประกาศโรงเรียนเหมืองแพร่

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่

โรงเรียนบ้านเหมืองแพร่ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาลโดยมีความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่าโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคน มุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน

2 ด้านการใช้งบประมาณ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างคุ้มค่า ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

3 ด้านการใช้อำนาจ การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

4 ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ บุคลากรภายในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

5 ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญ ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม

6 ด้านคุณภาพการดำเนินงาน คุณภาพการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

7 ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

8 ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

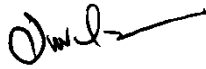
9 ด้านการเปิดเผยข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับ

ทราบ ได้แก่ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

10 ด้านการป้องกันการทุจริต การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางระพีพร โคตรชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์



Announcement of Ban Muang Phrae School
Subject: Declaration of Integrity Intent

Ban Muang Phrae School is committed to managing the organization with good governance, focusing on prevention and suppression of corruption and misconduct. To publicly promote the good corporate governance of the Office, I, as the director of Ban Muang Phrae School, hereby declare and demonstrate the intention to implement management with integrity, transparency, auditability, responsibility, and permitting no form of corruption. Hence every personnel shall adhere to the aforementioned principle and follow the policy and guidance, as follows:

1. Operation Every personnel shall operate in accordance with the Standard transparently, punctually and indiscriminatingly.
2. Budget usage The annual budgeting plan shall be developed and published publicly and transparently. The corporate expense behaviors shall be in according to its intention with highest effectiveness and without conflict of interest.
3. Use of power Any procedure, including work assignment, personnel performance appraisal and any selection process, must be implemented fairly and indiscriminatingly.
4. Use of government property The personnel must not take or claim any government property as their own, or give to others. The process to ask for usage permission is clear and convenient.
5. Combating corruption The top management gives importance in the fight against corruption seriously, focusing on implementing the effectively concrete approaches and developing the Office's work plan on prevention and suppression of corruption.
6. Operational quality The personnel shall operate their works, considering the highest performance quality. All processes will be strictly adhered to the Standards, designated procedure and timeframes in a fair and equal manner.
7. Communication efficiency Any communication related to dissemination

of corporate information shall be in various channels, with easy accessibility and in a simple way, considering the completeness and currency of information as the highest priority.

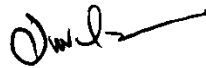
8. Work system improvement The Office is committed to improve organizational effectiveness, including the personnel operation, work flows and technology adoption.

9. Information disclosure The Office is responsible for disclosing the following information to public: the Office basic information, work management policy, budget management, human resource management and development, and in-house transparency promotion approaches.

10. Prevention of corruption The following information, as a part of corruption prevention approaches, is needed to be included on the official corporate website: declaration of the Director's integrity intent, documentation on risk assessment for corruption prevention and nurturing organizational culture, action plans on corruption prevention, and in-house preventive measures for corruption.

This is announced to all personnel prior to their acknowledgement and implementation

Announced on 17th May 2022



(Mrs. Rapeeporn Kotchana)

Director of Ban Muang Phrae School