

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

โรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ระบบบริหารจัดการองค์การตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงานบุคคล เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดีโดย

1. ประกาศปณิธาน อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษา คือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า : ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดียึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา ประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ มุ่งสร้างความสำเร็จสูงสุดในการปฏิบัติราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คำนวณ ตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความเข้มแข็งของโรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการ พัฒนา

1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติ

ข้อ 1 จะปฏิบัติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ 2 จะปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและวินัย

ข้อ 3 จะเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ข้อ 4 จะยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบ

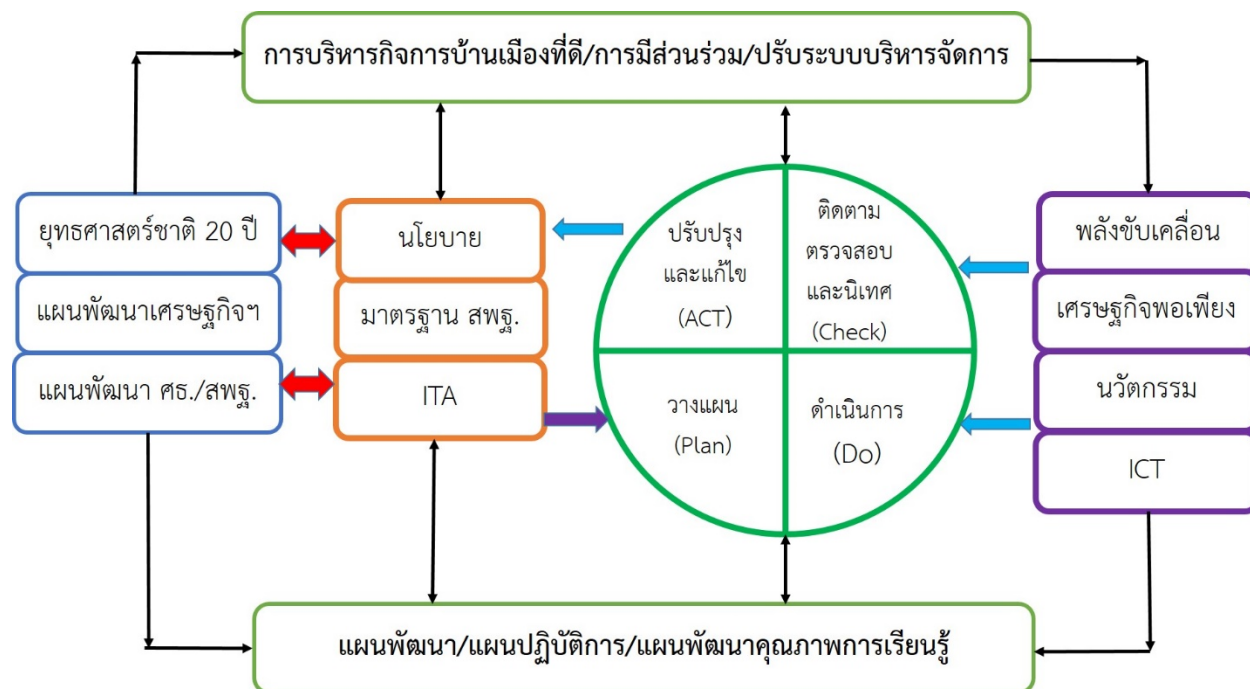
ข้อ 5 จะมุ่งมั่นในการบริหารที่ดี

2. กำหนดนโยบายโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ซึ่งใช้เป็นวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาประกอบด้วย

2.1 วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่คุณธรรม”

2.2 กรอบแนวคิดการพัฒนา โมเดลการพัฒนา รูปแบบการพัฒนามาตรฐานแบบบูรณาการ (Integration Standard)

Integration Standard Development Model : ISD Model



2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยการมีส่วนร่วม และปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน คำนึงครูผู้สอน ห้องเรียน ลดงานธุรการ และศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับสถานศึกษาและห้องเรียนรวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงาน ตามภารกิจระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

2.3.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่

2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็ง อันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

2.3.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.3.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนา การศึกษาของภาคการศึกษาและจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้ เป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นเป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

2.3.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติโดย อาศัยหลักวิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนด โครงการ/ กิจกรรมการดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษานโยบายและ ITA

2.3.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ของครู

2.3.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนดนโยบายจัดทำแผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.3.9 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุง แก้ไข (Act) มาใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับ กลุ่ม ระดับงาน และ ระดับโครงการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

2.3.10 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การดำเนินงานในทุกระดับทั้ง ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับ โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

2.3.11 ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชาเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการ บริหารจัดการศึกษา การเรียนรู้และการบริการ

2.4 เป้าหมายความสำเร็จ

2.4.1 นักเรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีทักษะอาชีพตามความสนใจ

2.4.2 ครูและบุคลากรมีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลเทคโนโลยีอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

2.4.3 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ น่าอยู่ด้วยสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด

2.4.4 ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

2.4.5 ทุกคนดำรงตนอยู่ในสังคมไทยและสังคมโลกอย่างพอเพียงและเป็นสุข

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้อง

โดยมิชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริม บรรยากาศ ที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบ และวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนํานโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การ ปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ อย่างเป็นรูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุง แก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้ง ในระดับ บุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชาเป็นพลัง ขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่องต่อไปนี้เป็น ยกระดับการศึกษาของผู้เรียน ยกระดับผลสอบ O-NET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษา การดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจนผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประชาชน และประเทศ

รายงานการดำเนินการตาม โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือน โรงเรียนบ้านเหมืองแพร่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานะการดำเนินการ			รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ยังไม่ถึงกำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย		
1	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครู			✓	คณะครูในโรงเรียนร่วมกันจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมให้การทำงานมีความถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และก่อให้เกิดเป็นแบบแผนการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน สร้างความตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้งานและเสริมสร้างความมั่นใจในการทำงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ทำให้ครูร้อยละ 100 มีคู่มือการปฏิบัติงาน	นางกัลยา ชัยพิลา
2	ส่งเสริมครูในการจัดทำแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (Individual development plan)		✓		ส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนจัดทำแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพตามวิชาที่สอนหรือวิชาเอกของตนเองเพื่อพัฒนาตนเองตามที่ อ.ก.ศ. กำหนด เพื่อขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งครูร้อยละ 90 มีการจัดทำแผนการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ (Individual development plan)	คณะครูทุกคนในโรงเรียน
3	ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community)		✓		ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้ครูในโรงเรียนมีความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างแท้จริง ร่วมกันรับผิดชอบต่อพัฒนาการโดยรวมของนักเรียน และร่วมกันรับผิดชอบเป็นกลุ่ม ต่อผลสำเร็จของนักเรียนครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานะการดำเนินการ			รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ยังไม่ถึงกำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว		
4	ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง (Teacher's Self Assessment)		✓		ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาตนเอง ให้กับผู้บริหารสถานศึกษาทราบ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีการรายงานผลการประเมินตนเอง	คณะครูทุกคน ในโรงเรียน
5	การอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆและรายงานผล		✓		ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เข้ารับการอบรม สัมมนาและ แสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆ และรายงานผล	คณะครูทุกคน ในโรงเรียน
6	การจัดทำแผนผังบุคลากร			✓	ครูในโรงเรียนร่วมกันจัดทำแผนผังบุคลากรเพื่อกำหนดภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยครูร้อยละ 100 ร่วมมือจัดทำแผนผังบุคลากร	คณะครูทุกคน ในโรงเรียน
7	ส่งเสริมให้ครูสอนแบบโครงงาน		✓		ส่งเสริมให้ครูสอนแบบโครงงานเพื่อให้ผู้เรียนได้สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ได้พัฒนาศักยภาพด้านการคิดสร้างสรรค์ การคิดแก้ปัญหา และการคิดขั้นสูง ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนและทำงานร่วมกัน ได้ฝึกภาวะผู้นำ และผู้ตาม และเพื่อจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้นำไปใช้ในการดำรงชีวิตครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีการสอนแบบโครงงาน	คณะครูทุกคน ในโรงเรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานะการดำเนินการ			รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ยังไม่ถึงกำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย		
8	ส่งเสริมให้ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียน		√		ส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหานักเรียนอย่างเป็นระบบและมีหลักเกณฑ์โดยกำหนดให้ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้งครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการทำวิจัยในชั้นเรียน	คณะครูทุกคนในโรงเรียน

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม/งาน

ประจำปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ 1. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และประเภทการศึกษา โดยมีเป้าหมายให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพการศึกษาสูงขึ้นทุกระดับและประเภทการศึกษา

2. สพฐ. ข้อ 3 กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

3. สมศ. มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ

มาตรฐานที่ 9 ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. สถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ มาตรฐานที่ 2 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะโครงการ



โครงการใหม่



โครงการต่อเนื่อง

รอบ



ไตรมาส



6 เดือน



12 เดือน

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24 (5) ความเป็นว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และ อำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ” โรงเรียนบ้านเหมืองแพร่เป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียนฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครูเจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหารคณะครูนักเรียนและผู้ปกครองตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญ

และ กำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มี ความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือ ค้นหาความรู้ใหม่สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน และชุมชน โรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาให้ทั่วถึงทุกคน นำไปศึกษาดูงานศึกษาแหล่งเรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเยาวชนที่ดี เป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆอย่างเหมาะสม
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ความสัมพันธ์อันดีต่อกันของข้าราชการครูและบุคลากรในการ ปฏิบัติหน้าที่
- 2.4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีแผนในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- 2.5 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community)
- 2.6 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Teacher's Self Assessment)

3. เป้าหมาย

- 3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน จำนวน ๘ คน ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.2 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 3.3 ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไปทั้งสิ้น	คงเหลือ	เกินงบประมาณ	หมายเหตุ
1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครู	500	500	-	-	
2. การจัดทำเอกสารพัฒนาครูและ แบบฟอร์มต่างๆ	500	500	-	-	
3. จัดทำแผนผังบุคลากร	500	500	-	-	
4. การอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	9,500	4,500	5,000	-	
รวมทั้งสิ้น	11,000	5,500	5,000		

7. กิจกรรมและดำเนินการดำเนินการ

- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครู
 - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของครูในปีการศึกษา 2566
- ส่งเสริมครูในการจัดทำแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (Individual development plan)
 - ครูจัดทำแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้
 - คณะครูในโรงเรียนมีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกันโดยจะทำหลังเลิกเรียนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง (Teacher's Self Assessment)
 - ครูมีการรายงานผลการประเมินตนเองภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- การอบรมสัมมนาและแสวงหา ความรู้จากสื่อต่างๆและรายงานผล
 - ครูทุกคนได้พัฒนาตนเองโดยการเข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน
- การจัดทำแผนผังบุคลากร
 - คณะครูร่วมกันจัดทำผังการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมให้ครูสอนแบบโครงงาน
 - ครูทุกคนในโรงเรียนมีการสอนในรูปแบบโครงงาน
- ส่งเสริมให้ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียน
 - ครูทุกคนในโรงเรียนมีทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

8. ผลการดำเนินการ

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
				ต่ำกว่า เป้าหมาย	ตาม เป้าหมาย	สูงกว่า เป้าหมาย	
1	ครูร้อยละ 100 มีคู่มือการปฏิบัติงาน	100	ดำเนินการ เสร็จสิ้น		√		
2	ครูร้อยละ 80 ขึ้นไปมีการจัดทำแผนการ พัฒนาตนเอง และพัฒนานิวิชาชีพ (Individual development plan)	80	กำลัง ดำเนินการ				
3	ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ที่มีการสร้าง ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community	90	กำลัง ดำเนินการ				
4	ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ มีการรายงานผล การประเมิน ตนเอง (Teacher's Self Assessment	90	กำลัง ดำเนินการ				
5	ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ เข้ารับการอบรม สัมมนาและ แสวงหาความรู้จากสื่อ ต่างๆและรายงานผล	90	กำลัง ดำเนินการ				
6	ครูร้อยละ 100 ร่วมมือจัดทำแผนผัง บุคลากร	100	ดำเนินการ เสร็จสิ้น		√		
7	ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สอนแบบ โครงงาน	80	กำลัง ดำเนินการ				
	ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการทำวิจัย ในชั้นเรียน	80	กำลัง ดำเนินการ				

- ☐ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- ☐ สำเร็จมากกว่าแผนที่กำหนดไว้
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

หมายเหตุ อยู่ระหว่างการดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินงาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องโดยการเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเยาวชนที่ดี เป็น บุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

9. ปัญหาอุปสรรค

-

10. ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุง

-

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางกัลยา ชัยพิลา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(ลงชื่อ)



(นางระพีพร โคตรชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

ภาพกิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครู
การจัดทำเอกสารพัฒนาครูและแบบฟอร์มต่างๆ





ภาพกิจกรรมการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน





รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านเหมืองแพร์
วันที่ ๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมปอง นักการรอง	ประธานกรรมการ	สมปอง นักการรอง	
๒	นางดวงดาว บุญพรหม	กรรมการ	ดวงดาว บุญพรหม	
๓	นางสาวธัญญ์วรัศม์ เหมือนศรีชัย	กรรมการ	ธัญญ์วรัศม์ เหมือนศรีชัย	
๔	นายระเบียบ จันทาหาร	กรรมการ	ระเบียบ จันทาหาร	
๕	นางลำแพน ตลับนาค	กรรมการ	ลำแพน ตลับนาค	
๖	นายสมยศ พรหมใจ	กรรมการ	สมยศ พรหมใจ	
๗	นายวิจิตร ลายภูคำ	กรรมการ	วิจิตร ลายภูคำ	
๘	นายทรงศักดิ์ จันสารี	กรรมการ	ทรงศักดิ์ จันสารี	
๙	นางระพีพร โคตรชนะ	กรรมการและเลขานุการ	ระพีพร โคตรชนะ	

ผู้ไม่มาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ โรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมประชุมใน
ครั้งนี้ เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ

๑.๒ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ ในพื้นที่อำเภอนาหัว

๑.๓ การแข่งขันกีฬานักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๓ มกราคม

๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- มติที่ประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียน
บ้านเหมืองแพร์ มีข้าราชการครูประสงค์ขอย้ายจำนวน ๓ ราย คือ ๑)นางสาวยลดา แก้วพะเนาว์ ตำแหน่งครู
วิชาเอกวิทยาศาสตร์ ๒)นางสาววรัญธกรณ์ สิริชัยเวทย์ ตำแหน่งครู วิชาเอกคณิตศาสตร์ ๓)นางสาวเพ็ญภา
บุญแย้ม ตำแหน่งครู วิชาเอกภาษาไทย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ด้วยโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์ ได้มีข้าราชการครูประสงค์ขอย้าย จำนวน ๓ ราย หากข้าราชการครูดังกล่าวได้รับการพิจารณา โรงเรียนมีความต้องการครูวิชาเอกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย ทดแทนตำแหน่งดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ดำเนินการดังเสนอตามระเบียบของทางราชการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ อื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางระพีพร โคตรชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร์

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมปอง นักรรรอง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

สำเนา

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเหมืองแร่

วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเหมืองแร่

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมปอง นักการรอง	ประธานกรรมการ	สมปอง นักการรอง	
๒	นางดวงดาว บุญพรหม	กรรมการ	ดวงดาว บุญพรหม	
๓	นางสาวธัญญ์วรัศม์ เหมือนศรีชัย	กรรมการ	ธัญญ์วรัศม์ เหมือนศรีชัย	
๔	นายระเบียบ จันทาหาร	กรรมการ	ระเบียบ จันทาหาร	
๕	นางลำแพน ตลับนาค	กรรมการ	ลำแพน ตลับนาค	
๖	นายสมยศ พรหมใจ	กรรมการ	สมยศ พรหมใจ	
๗	นายวิจิตร ลายภูคำ	กรรมการ	วิจิตร ลายภูคำ	
๘	นายทรงศักดิ์ จันสารี	กรรมการ	ทรงศักดิ์ จันสารี	
๙	นางระพีพร โคตรชนะ	กรรมการและเลขานุการ	ระพีพร โคตรชนะ	

ผู้ไม่มาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ โรงเรียนบ้านเหมืองแร่ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- มติที่ประชุมรับรอง


(นางระพีพร โคตรชนะ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแร่

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ โรงเรียนบ้านเหมืองแร่ได้รับหนังสือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๒๒๗/ว๑๕๐๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง สืบหาความต้องการวิชาเอก และหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๒๒๗/ว๑๕๐๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง สืบหาความต้องการวิชาเอกเพื่อประกอบการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) แจ้งให้โรงเรียนแจ้งความประสงค์ที่จะบรรจุหรือรับย้ายตำแหน่งว่าง และส่งความต้องการวิชาเอกตามแบบ สืบหาความต้องการวิชาเอกของข้าราชการครูและให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้พิจารณาเสนอ ความคิดเห็นในเรื่องนี้

ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นเสนอความความต้องการวิชาเอกตามความประสงค์ของโรงเรียน
ดังนี้

๑. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ แจ้งบัญชีตำแหน่งว่าง
จากการย้ายข้าราชการครูและตติโณตำแหน่ง ที่ประชุมพิจารณาสงวนไว้รับย้าย ตำแหน่งเลขที่ ๒๑๐๐
และตำแหน่งเลขที่ ๒๒๑๒ พร้อมนี้ให้เรียงลำดับความต้องการวิชาเอก คือ

๑. คณิตศาสตร์
๒. วิทยาศาสตร์
๓. ภาษาไทย
๔. ประถมศึกษา
๕. ดนตรี

๒. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ แจ้งการดำเนินการย้ายข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ประชุมพิจารณาเรียงลำดับ
ความต้องการวิชาเอก คือ

๑. คณิตศาสตร์
๒. วิทยาศาสตร์
๓. ภาษาไทย
๔. ประถมศึกษา
๕. ดนตรี

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ อื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐น.

(ลงชื่อ) ระพีพร โคตรชนะ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางระพีพร โคตรชนะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่

(ลงชื่อ) สมปอง นักการรอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมปอง นักการรอง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา


(นางระพีพร โคตรชนะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองแพร่